

সংযোজনী ৫

দপ্তর সংস্থার/জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল পরিকল্পনা ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মান	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	প্রধান ব্যক্তিপ্রশাসন কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ -	১ -	১	১	১ম সভা ২৮/০৯/২০২২ তারিখ আয়োজিত হয়েছে। ২৭/১২/২০২২ তারিখ দ্বিতীয় সভা আয়োজন করা হয়েছে। মান: ০.৫
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রধান ব্যক্তিপ্রশাসন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% -	১০০% -			বাস্তবায়ন হচ্ছে মান: ২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব, বিএসইসি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ -	১ -			১ম সভা ১৭ আগস্ট, ২০২২ তারিখ আয়োজিত হয়। ২য় সভা ২৬/১২/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। মান: ২
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান ব্যক্তিপ্রশাসন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ১	১ -	- -			১৭ অক্টোবর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। মান: ১
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব, বিএসইসি	৩ ৩০/০৯/২০২১ ৩০/০৩/২০২৩ ২৫/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২২ -	- -	৩০/০৩/২০২৩ -	২৫/০৬/২০২৩ -			অকেজো মালামালের তালিকা প্রস্তুত করা হয়েছে। টেন্ডারের মাধ্যমে বিক্রয় কার্যক্রম চলমান, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, মহিলাদের পৃথক ওয়াশরুম তৈরি হয়েছে। মান: ১
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রধান ব্যক্তিপ্রশাসন কর্মকর্তা	৩০/১০/২০২২ ৩০/০১/২০২৩ ৩০/০৪/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩০/১০/২০২২ ৩০/১০/২০২২	৩০/০১/২০২৩ -	৩০/০৪/২০২৩ -			১ম ফিডব্যাক সভা গত ৩০/১০/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। মান: ১.৩৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএসইসি, বিভাগীয় প্রধান(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ও বিভাগীয় প্রধান(ক্রয়))	৩০/০৭/২০২২ ২০/৫/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৭/২০২২ ২৮/০৭/২০২২	- -	- -	২০/০৫/২০২৩		১	২৮/০৭/২০২২ আপলোড করা হয়েছে। মান: ১
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	%	হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএসইসি, বিভাগীয় প্রধান(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ও বিভাগীয় প্রধান(ক্রয়))	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% -	১০০% -		৫০%	কার্যক্রম চলমান মান: ১.৫
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	৩	%	বিভাগীয় প্রধান(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% -	১০০% -		৫০%	কার্যক্রম চলমান মান: ১.৫
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ও প্রকল্প পরিচালক	৪ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (PIC) -	২ (PIC) -	৩ (PIC) -	৪ (PIC) -			কার্যক্রম চলমান মান: ০
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ(যানবাহন, কম্পিউটার, আববাসপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	বিভাগীয় প্রধান(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	২৩/০২/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৩/০২/২০২৩ -	১৫/০৩/২০২৩ -	৩০/০৩/২০২৩ -	১৪/০৪/২০২৩ -			৩ টি প্রকল্প শেষ হয়েছে। ইতোমধ্যে শিল্প মন্ত্রণালয়কে অবহিত করা হয়েছে। মান: ২.৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মান	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যনবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র প্রস্তুত	৩	সংখ্যা	সচিব, বিএসইসি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							অধিযাচন অনুমোদনের মাধ্যমে গাড়ী ব্যবহার করা হয়। মান: ১.৫
৩.২ উৎপাদিত পণ্যের দৈনিক উৎপাদন ও বিক্রয় মনিটরিং ডিজিটাল ড্যাশবোর্ড তৈরী	তৈরীকৃত ডিজিটাল ড্যাশবোর্ড	৫	তারিখ	সচিব, বিএসইসি ও বিভাগীয় প্রধান, বিপণন বিভাগ, বিএসইসি প্রধান প্রকৌশলী, বিএসইসি এমআইএস ও আইসিটি বিভাগ, বিএসইসি	৩০/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/২০২৩			ইতোমধ্যে সফটওয়্যার তৈরি করা হয়েছে। কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয়ের বিধি-নিষেধ থাকায় ডিসপেন্সে সম্ভব হয়নি। মান: ২.৫
৩.৩ বিএসইসি ও নিয়ন্ত্রনাধীন শিল্প প্রতিষ্ঠান সমূহের অভ্যন্তরীণ অডিট কার্যক্রম সম্পাদন।	সম্পাদিত অডিট	৫	সংখ্যা	নিরীক্ষা বিভাগ, বিএসইসি	৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১/ ১	২/ ২	৩/ ৩	৩/ ৩			লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত। মান: ১.৫
৩.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভার মাধ্যমে পুঞ্জীভূত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণের নিমিত্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	২	সংখ্যা	নিরীক্ষা বিভাগ, বিএসইসি	৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১/ -	১/ ১	৩/ ৩	৪/ ৪			২য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত। মান: .৫
৩.৫ বাণিজ্যিক নিরীক্ষা দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভার মাধ্যমে পুঞ্জীভূত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণের নিমিত্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৩	সংখ্যা	হিসাব বিভাগ, বিএসইসি	৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-/ -	-/ -	২/ ২	১/ ১			

জাতীয় শূদ্ধাচার কর্মকৌশল পরিকল্পনা ২য় ত্রৈমাসিক শেষে মোট অর্জিত মান: ২০.৩৩
বছর শেষে মোট অর্জিত মান: ২০.৩৩


(আমিনুর রহমান ইসলাম)
আইসিটি শাখার কর্মকর্তা
বাহাদুরপুর উপদপ্তর ও প্রকৌশল কর্তৃপক্ষের
"বিএসইসি ভবন"
১০২, কাজী নজরুল ইসলাম পল্লী
ঢাকা-১২১৫


মোহাম্মদ আবু সাঈদ
আইসিটি শাখার কর্মকর্তা (অতি: দায়িত্ব)